ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΩΤΟ **Αρ. Φύλλου 215**

10 Σεπτεμβρίου 2007

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ. 176

Τροποποίηση και συμπλήρωση του π.δ. 430/1979 «περί εκκαθαρίσεως των αρχείων της κεντρικής και των περιφερειακών υπηρεσιών του Υπουργείου Συγκοινωνιών.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις :

α) του άρθρου 8 παρ.1 του ν. 3983/1959 «περί μέτρων τινών προς βελτίωσιν της λειτουργίας των δημοσίων υπηρεσιών» (Α΄ 197)

β) του άρθρου 1 παρ. 1 περίπτ. δ΄ του π.δ. 130/1992 «Περιορισμός συναρμοδιοτήτων κατά την έκδοση Προεδρικών Διαταγμάτων σε θέματα συναρμοδιότητας Υπουργείων» (Α΄65)

γ) του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα που κωδικοποιήθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (Α΄98)

2. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις του Διατάγματος αυτού δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού

3. Την υπ' αριθμ. 197/2007 Γνωμοδότηση του Συμβουλίου της Επικρατείας μετά από πρόταση του Υπουργού Μεταφορών και Επικοινωνιών, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Το άρθρο 4 του π.δ. 430/1979 (Α 133), όπως ισχύει, αντικαθίσταται ως εξής:

«Άρθρο 4

<u>Περιγραφή Εγγράφων</u> (1)	<u>Χρόνος Διατήρησης σε έτη</u> (2)
1. Έγγραφα Οργανικών Μονάδων της Γενικής Διεύθυνσης Μεταφορών του Υπουργείου Μεταφορών και Επικοινωνιών.	
α) Έγγραφα για θέματα αστικών συγκοινωνιών: Κάθε είδους έγγραφα που αναφέρονται στους συγκοινωνιακούς φορείς ΟΑΣΘ, ΡΟΔΑ, ΚΤΕΛ, ΕΚΤΕΛ, ΑΣΠΑ, ΟΕΑΣ, ΗΕΜ, ΕΗΣ, ΟΑΣ, ΗΛΠΑΠ, ΗΣΑΠ (αποφάσεις, εισηγήσεις, γνωμοδοτήσεις, στοιχεία εκμετάλλευσης, μελέτες, πρακτικά συσκέψεων, εγκύκλιοι, προϋπολογισμοί, ισολογισμοί, δάνεια κ.λ.π.)	5 Από την ημερομηνία λήξης του θέματος. Για τις αποφάσεις από την ημερομηνία λήξης της ισχύος τους. Για τα δάνεια από την ημερομηνία της εξόφλησής τους
β) Έγγραφα για θέματα υπεραστικών συγκοινωνιών: αα) Αποφάσεις και έγγραφα σχετικά με την αποκατάσταση αυτοκινητιστών που έχουν εξυπηρετήσει συγκοινωνία σε γραμμές που δεν εκμεταλλεύονται τα ΚΤΕΛ (άγονες).	5

Περιγραφή Εγγράφων	Χρόνος Διατήρησης σε έτη
ββ) Αποφάσεις Σ. τ. Ε. για ειδικά θέματα, απαντήσεις προς Νομαρχίες για ερωτήματα που έχουν θέσει καθώς και διάφορα έγγραφα προς νομαρχίες σχετικά με την επίλυση συγκεκριμένων ή ατομικών προβλημάτων.	5
γγ) Έγγραφα προς διάφορες υπηρεσίες για γενικότερα προβλήματα, έγγραφα πληροφοριακά προς ιδιώτες, έγγραφα διαβιβαστικά, ανακοινώσεις εγγράφων άλλων υπηρεσιών και πράξεις που αφορούν στο κόμιστρο συγκοινωνιακών φορέων.	2
γ) Έγγραφα για θέματα σιδηροδρόμων:	
αα) έγγραφα που αναφέρονται σε διεθνείς συμβάσεις, σε θέματα οργάνωσης, σε οργανισμό προσωπικού ΟΣΕ, σε διάφορους κανονισμούς, στους μετόχους του ΟΣΕ και το Διοικητικό του Συμβούλιο, σε θέματα ΗΣΑΠ και χρηματοδότησης έργων εκσυγχρονισμού ΟΣΕ, σε σιδηροδρομικούς σταθμούς, σιδηροδρομικές γραμμές, σε έκδοση διπλωμάτων μηχανοδηγών, θερμαστών ηλεκτροδηγών και λοιπών οδηγών ίδιας κατηγορίας, σε εκποιήσεις εκτάσεων του ΟΣΕ, σε απογραφές περιουσιακών στοιχείων σιδηροδρομικών και τροχιοδρομικών επιχειρήσεων.	25
ββ) Έγγραφα που αναφέρονται σε ισόπεδες διαβάσεις, στον έλεγχο των μεταφορών του Δημοσίου, τον προϋπολογισμό, τον ισολογισμό του ΟΣΕ. Σε γενικά θέματα, σε ανέγερση οικοδομών κοντά σε σήραγγα ΑΣΠΑ.	5
γγ) Έγγραφα που αναφέρονται σε σιδηροδρομικά ατυχήματα και σε δασμολογικά και φορολογικά θέματα.	3
δδ) Δάνεια, προγράμματα προμηθειών ΟΣΕ.	10
εε) Κάθε είδους συμβάσεις, άδειες κυκλοφορίας τροχαίου υλικού ΟΣΕ.	15
στστ) Έγγραφα που αναφέρονται σε εγκρίσεις προμηθειών ή σε εκτελέσεις έργων από τον ΟΣΕ και σε εκποιήσεις τροχαίου υλικού του ΟΣΕ.	10
δ) Έγγραφα για θέματα ειδικών επιβατικών μεταφορών:	
αα) Αποφάσεις Σ.τ.Ε. για ειδικά θέματα, έγγραφα προς Νομαρχίες τα οποία επιλύουν συγκεκριμένα ή ατομικά προβλήματα.	5
ββ) Έγγραφα προς νομαρχίες που επιλύουν γενικά προβλήματα.	Για όσο χρόνο ισχύει η αντίστοιχη διάταξη.
γγ) Έγγραφα προς άλλα Υπουργεία σχετικά με γενικότερα προβλήματα, προς πολίτες για παροχή πληροφοριών, διαβιβαστικά γενικά και ανακοινώσεις εγγράφων άλλων υπηρεσιών.	2

Περιγραφή Εγγράφων	Χρόνος Διατήρησης σε έτη
ε) Έγγραφα σχετικά με θέματα Διεθνών και Εθνικών Εμπορευματικών Μεταφορών:	
αα) Έγγραφα που αναφέρονται σε προπαρασκευαστική διαδικασία σύναψης διεθνών συμβάσεων και σύνοδο μικτών επιτροπών, σε ανταλλαγή εγγράφων με ξένα κράτη για τη θέση σε εφαρμογή διεθνών συμβάσεων, σε πρωτόκολλα μικτών επιτροπών που ρυθμίζουν θέματα διεθνών οδικών μεταφορών, σε τακτική που πρέπει να ακολουθηθεί σχετικά με διεθνείς οδικές μεταφορές, σε προϋποθέσεις κυκλοφορίας φορτηγών και τουριστικών λεωφορείων σε ξένα κράτη, με τα οποία η χώρα έχει συνάψει συμφωνία οδικών μεταφορών, σε πράξεις σύστασης, λειτουργίας και τροποποίησης μεταφορικών επιχειρήσεων εθνικών και Διεθνών μεταφορών.	15
ββ) Έγγραφα που αναφέρονται στην αποστολή, εκτύπωση και χορήγηση αδειών εκτέλεσης διεθνών μεταφορών, στη διάθεση των χορηγούμενων από τα ξένα κράτη αδειών διεθνών μεταφορών, στην ενημέρωση για τα ισχύοντα ως προς την χορήγηση αδειών διεθνών μεταφορών, σε συγκεκριμένα ή ατομικά προβλήματα, σε πληροφορίες προς ιδιώτες, σε ανακοινώσεις άλλων υπηρεσιών και γενικά διαβιβαστικά έγγραφα.	2
γγ) Έγγραφα που αναφέρονται στην χορήγηση εγκρίσεων για τη διενέργεια μεταφοράς εμπορευμάτων με αλλοδαπά αυτοκίνητα και σε αντιμετώπιση από τις υπηρεσίες συγκοινωνιών και τα Τελωνεία συγκεκριμένων περιπτώσεων εισόδου ή εξόδου αυτοκινήτων.	1
δδ) Έγγραφα προς άλλα Υπουργεία προπαρασκευαστικά ή που διατυπώνουν απόψεις για γενικότερα προβλήματα.	2 Μετά την οριστική ρύθμιση του θέματος
στ) Έγγραφα σχετικά με θέματα προσωπικού Μεταφορικών Επιχειρήσεων:	
αα) Συλλογικές συμβάσεις, κανονισμοί προσωπικού μεταφορικών επιχειρήσεων.	Μέχρι την έκδοση του νέου αντίστοιχου εγγράφου.
ββ) Αποφάσεις πολιτικών δικαστηρίων, εξώδικα, διαμαρτυρίες, έγγραφα προς άλλα Υπουργεία, πληροφοριακά, διαβιβαστικά, κοινοποιήσεις άλλων Υπηρεσιών κα γενικά διάφορες εγκύκλιοι.	2
ζ) Έγγραφα που αναφέρονται σε τεχνικά θέματα:	
αα) Έγγραφα στοιχεία που υποβάλλονται για εγκρίσεις (εγκριτικές αποφάσεις) των τύπων οχημάτων καθώς και για εγκρίσεις κατασκευής και συναρμολόγησης οχημάτων.	5
ββ) Έγγραφα προς Νομαρχίες με τα οποία επιλύονται συγκεκριμένα προβλήματα	5

Περιγραφή Εγγράφων	Χρόνος Διατήρησης σε έτη
γγ) Έγγραφα προς άλλα Υπουργεία σχετικά με γενικά προβλήματα.	2 Μετά τη ρύθμιση του θέματος
δδ) Έγγραφα διαβιβαστικά γενικά, κοινοποιήσεις εγγράφων άλλων υπηρεσιών, έγγραφα που απευθύνονται σε πολίτες και αλληλογραφία με άλλες υπηρεσίες.	2
η) Έγγραφα που αναφέρονται σε θέματα οδικής κυκλοφορίας και σε θέματα αδειών οδήγησης οχημάτων γενικά και κυκλοφορίας οχημάτων:	
αα) Έγγραφα, στατιστικά στοιχεία, μελέτες, προγράμματα για θέματα προστασίας περιβάλλοντος.	10
ββ) Έγγραφα προς άλλες υπηρεσίες προπαρασκευαστικά ή με τα οποία διατυπώνονται απόψεις του Υπουργείου.	2 Μετά τη ρύθμιση του θέματος
γγ) Λοιπά έγγραφα προς άλλες Υπηρεσίες και επίσης έγγραφα πληροφοριακά, διαβιβαστικά καθώς και ανακοινώσεις εγγράφων άλλων Υπηρεσιών.	2
2. Έγγραφα Υπηρεσιών Μεταφορών και Επικοινωνιών και ΚΤΕΟ των Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων (Διευθύνσεις, Τμήματα και Γραφεία Συγκοινωνιών και ΚΤΕΟ)	
α) Δικαιολογητικά χάραξης αριθμού στο πλαίσιο των οχημάτων. Αρχείο αποφάσεων νομοθεσίας τεχνικών στοιχείων οχημάτων. Έγγραφα εφαρμογής άρθρου 85 ΚΟΚ. Αποφάσεις εγκεκριμένων τύπων ταχογράφων της ΕΟΚ. Έγγραφα που αφορούν άδειες ίδρυσης, παράτασης, προσθήκης, επέκτασης, τροποποίησης μαζί με τα σχεδιαγράμματα και σχεδιαγράμματα καταλληλότητας πρατηρίων υγρών καυσίμων. Αποφάσεις άδειας λειτουργίας, μεταβίβασης της χρήσης, ανάκλησης, σφράγισης, εγκαταστάσεων, ανανέωσης πρατηρίων υγρών καυσίμων.	Μέχρι το χρόνο κυκλοφορίας του οχήματος ή λειτουργίας της εγκατάστασης.
β) Φάκελοι εκπαιδευτών. Αρχικοί φάκελοι.	15
γ) Πράξεις που αναφέρονται στη διενέργεια αστικής ή υπεραστικής συγκοινωνίας, στη συγκρότηση διοικητικών συμβουλίων, στη φορολογική απαλλαγή μεταφορικών οργανισμών για εισαγόμενο τροχαίο και λοιπό υλικό, στην ίδρυση μεταφορικών επιχειρήσεων, στον καθορισμό περιμετρικών ζωνών για επιβατηγά αυτοκίνητα δημόσιας χρήσης. Εγκύκλιοι Υπουργείου Μεταφορών και Επικοινωνιών. Συμφωνίες επικύρωσης μεταβίβασης αυτοκινήτων. Αναθεωρήσεις αδειών εκπαιδευτών υποψήφιων οδηγών αυτοκινήτων. Αποφάσεις μοτοποδηλάτων, φάκελοι σταθμών αυτοκινήτων οι οποίοι περιέχουν σχεδιαγράμματα καταλληλότητας θέσης, κάθε είδους άδεια.	10

01002151009070012

Περιγραφή Εγγράφων	Χρόνος Διατήρησης σε έτη
δ) Πράξεις που αναφέρονται στην αναθεώρηση διοικητικών ποινών που έχουν επιβληθεί σε κατόχους και οδηγούς αυτοκινήτων. Δικαιολογητικά επεκτάσεων. Φάκελοι οδηγών ΗΛΠΑΠ, ΗΣΑΠ. Δικαιολογητικά μοτοποδηλάτων. Εσωτερική διανομή εγγράφων. Αλληλογραφία για γενικά θέματα. Λοιπά δικαιολογητικά φακέλων σταθμών αυτοκινήτων και πρατηρίων διάθεσης υγρών καυσίμων. Αποκόμματα δήλωσης βιβλιαρίων μεταβολών αυτοκινήτων.	5
ε) Έγγραφα που προέρχονται από δημόσιες αρχές.	3
στ) Φάκελοι αυτοκινήτων κατηγορίας Δ.Σ., Ξ.Α., Κ.Υ., Αναπήρων Πολέμου.	2 Μετά την κατάθεση της άδειας κυκλοφορίας και των κρατικών πινακίδων
ζ) Φάκελοι δοκιμής Φ.Λ.Ε. και Μ. Καταστάσεις εκπαιδευτών. Δικαιολογητικά βεβαίωσης φορολογήσιμης ισχύος αυτοκινήτων προσωρινής διαμονής στην Ελλάδα. Δικαιολογητικά καταλληλότητας λεωφορείων, εκπαιδευτικών και ενοικιαζόμενων αυτοκινήτων, επιβατηγών αυτοκινήτων που φέρουν ή όχι μετρητή και φορτηγών αυτοκινήτων (μαζί με τις αιτήσεις και τα σχετικά έγγραφα.) Διάφορες αιτήσεις που οι ενδιαφερόμενοι τελούν εν αναμονή για έγκριση μελετών, χάραξη αριθμών πλαισίων, επανέλεγχο στοιχείων οχημάτων Τελωνείου και ΟΔΔΥ. Αλληλογραφία με Τελωνεία και ΟΔΔΥ για έλεγχο στοιχείων οχημάτων. Δικαιολογητικά βεβαίωσης φορολογήσιμης ισχύος κινητήρων θαλάσσης. Αιτήσεις πολιτών για παροχή πληροφοριών ή για αναγγελία παραβάσεων (καταγγελίες). Έγγραφα σχετικά με τα αποτελέσματα ελέγχου καυσαερίων πετρελαιοκίνητων οχημάτων. Προγράμματα επιθεώρησης αυτοκινήτων οχημάτων.	2
η) Δικαιολογητικά σχετικά με μεταφορά προσωπικού με φορτηγά αυτοκίνητα.	2 Μετά τη χρονολογία αυτή διατηρείται μόνο η τελευταία ανανέωση
θ) Κάρτες διέλευσης και μεταφοράς εμπορευμάτων. Οριστικές αφαιρέσεις αδειών οδήγησης οχημάτων. Αλληλογραφία με Υπουργείο Μεταφορών και Επικοινωνιών και υπηρεσίες Μεταφορών και Επικοινωνιών και ΚΤΕΟ Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων σχετικά με επιθεωρήσεις οχημάτων. Ανακοινώσεις εγγράφων άλλων υπηρεσιών.	1
ι) Πιστοποιητικά καλής διαγωγής.	Άμεση εκκαθάριση.

Περιγραφή Εγγράφων	Χρόνος Διατήρησης σε έτη
ια) Φάκελοι αυτοκινήτων γενικά, ήτοι: παλαιών επιβατικών αυτοκινήτων Ι.Χ., επιβατικών Ι.Χ.,επιβατικών Δ.Χ., τρίκυκλων φορτηγών Δ.Χ. και Ι.Χ., φορτηγών Ι.Χ. και Δ.Χ., λεωφορείων Δ.Χ., Ι.Χ. και σχολικών, φορτηγών Ι.Χ. που κυκλοφορούν μέσα σε κλειστό χώρο.	Τα δικαιολογητικά έκδοσης άδειας που αφορούν τον πρώτο ιδιοκτήτη μεταξύ τριών διαδοχικών κατόχων καταστρέφονται. Στον φάκελο παραμένουν όμως το πρακτικό επιθεώρησης μαζί με τα παραστατικά στοιχεία του τεχνικού ελέγχου που είχε γίνει μέχρι τον χρόνο της διαγραφής του οχήματος από τα οικεία μητρώα (π.χ. σχεδιαγράμματα, μελέτες μηχανικών, βεβαιώσεις μηχανικών, φύλλα υπολογισμού, δηλώσεις αντιπροσωπειών για τεχνικά στοιχεία καινούριων οχημάτων και τα παραστατικά του αρχικού δικαιώματος κυκλοφορίας για τα αυτοκίνητα Δ.Χ.)
ιβ) Δικαιολογητικά προσαρτήσεων σε αυτοκίνητα οχήματα, (τροχόσπιτα, βάρκες, μπαγκαζιέρες κλπ)	Παραμένουν μέχρι τη μεταβίβαση του αυτοκινήτου.
ιγ) Φάκελοι υποψηφίων οδηγών αυτοκινήτων και μοτοσικλετών, οι οποίοι από την ημερομηνία υποβολής (πρωτοκόλλησης) της αρχικής αίτησης δεν ολοκλήρωσαν επιτυχώς τις προβλεπόμενες για την έκδοση της ζητούμενης άδειας εξετάσεις. Στο σχετικό πίνακα καταγράφεται μόνο ο αριθμός πρωτοκόλλου τους.	3
ιδ) Φάκελοι αδειών κυκλοφορίας αυτοκινήτων που έχουν διαγραφεί οριστικά από τα οικεία μητρώα, περιλαμβανομένων και των φακέλων αυτοκινήτων, τα οποία έχουν αποσυρθεί από την κυκλοφορία με την διαδικασία της απόσυρσης. Εξαιρούνται οι φάκελοι αυτοκινήτων δημοσίας χρήσεως (Δ.Χ.) ή πρώην δημοσίας χρήσεως που είχαν αποχαρακτηρισθεί και επαναταξινομηθεί ως ιδιωτικής χρήσεως	2 Από την χρονολογία οριστικής διαγραφής ή απόσυρσης με καταγραφή στους σχετικούς πίνακες μόνο του αριθμού κυκλοφορίας του οχήματος και την ένδειξη «Οριστική διαγραφή» ή «Απόσυρση» ανάλογα με την περίπτωση, καθώς και την ημεροχρονολογία πραγματοποίησής της
ιε) Αιτήσεις και δικαιολογητικά αντικατάστασης αδειών οδήγησης αυτοκινήτων και μοτοσικλετών παλαιού τύπου με άδειες κοινοτικού τύπου.	1 Από την αντικατάσταση με καταγραφή στους σχετικούς πίνακες του ονοματεπωνύμου του ενδιαφερομένου και του αιτήματος
ιστ) Φάκελοι αυτοκινήτων Ι.Χ. με αριθμούς κυκλοφορίας χωρίς συνδυασμό γραμμάτων και αριθμητικών ψηφίων (μόνο με αριθμητικά ψηφία).	2 Μετά την λήξη της προθεσμίας που τέθηκε για την αντικατάσταση του αριθμού και των πινακίδων κυκλοφορίας με συνδυασμό γραμμάτων και αριθμών, με καταγραφή του αριθμού κυκλοφορίας, του εργοστασίου κατασκευής, του ονοματεπωνύμου και ονόματος πατρός ή συζύγου του τελευταίου κατόχου
ιζ) Φάκελοι υποψηφίων για απόκτηση ειδικής άδειας οδήγησης επιβατικού αυτοκινήτου δημόσιας χρήσης (Ε.Δ.Χ.), οι οποίοι δεν ολοκλήρωσαν επιτυχώς τις προβλεπόμενες για την έκδοση της αιτούμενης άδειας εξετάσεις εντός εξαμήνου από την ημερομηνία υποβολής της αρχικής αίτησης.	Άμεση εκκαθάριση μετά την παρέλευση του εξαμήνου με καταγραφή στους σχετικούς πίνακες του ονοματεπωνύμου και ονόματος πατρός ή συζύγου του υποψηφίου, της ημεροχρονολογίας της σχετικής αίτησης και του αιτήματος

Περιγραφή Εγγράφων	Χρόνος Διατήρησης σε έτη
ιη) Δικαιολογητικά έκδοσης αντιγράφου άδειας οδήγησης αυτοκινήτου και μοτοσικλέτας καθώς και ειδικής άδειας οδήγησης Ε.Δ.Χ. αυτοκινήτου.	1 Από την έκδοση του αντιγράφου με καταγραφή στους σχετικούς πίνακες του ονοματεπωνύμου και ονόματος πατρός ή συζύγου του αιτούντος και του αιτήματος
ιθ) Φάκελοι με αιτήσεις, δικαιολογητικά κ.λ.π. υποψηφίων για απόκτηση αδειών άσκησης επαγγέλματος τεχνιτών αυτοκινήτων (μηχανοτεχνιτών, ηλεκτροτεχνιτών, επισκευαστών συστήματος πεδήσεως ή άλλης κατηγορίας πτυχίων ή αδειών επισκευαστών αυτοκινήτων), ραδιοηλεκτρολόγων, ραδιοτεχνιτών, ασυρματιστών, ραδιοτηλεγραφητών, ραδιοτηλεφωνητών, οι οποίοι δεν ολοκλήρωσαν επιτυχώς τις προβλεπόμενες για την έκδοση της αιτούμενης άδειας εξετάσεις εντός πενταετίας από την ημερομηνία της τελευταίας συμμετοχής τους στις εξετάσεις	Άμεση εκκαθάριση μετά την παρέλευση της πενταετίας με καταγραφή στους σχετικούς πίνακες του ονοματεπωνύμου και ονόματος πατρός ή συζύγου του υποψηφίου, του αιτήματος και της ημερομηνίας τελευταίας εξέτασης
κ) Παράβολα πώλησης βιβλίων - ερωτηματολογίων θεωρητικής εξέτασης (Κ.Ο.Κ., μηχανολογίας κ.λ.π.), υποψηφίων οδηγών αυτοκινήτων και μοτοσικλετών, ADR κ.λ.π.	5 Με καταγραφή στους σχετικούς πίνακες του συνολικού ετήσιου ποσού αξίας των παραβόλων κατά κατηγορία βιβλίου
3. Δελτία Τεχνικού Ελέγχου Οχημάτων:	
α) Τα εκδιδόμενα από τις Υπηρεσίες Κέντρων Τεχνικού Ελέγχου Οχημάτων (ΚΤΕΟ)	5
β) Τα αποστελλόμενα αντίγραφα στη Διεύθυνση Τεχνικού Ελέγχου Οχημάτων	5
4. Φάκελοι αδειών ίδρυσης και λειτουργίας συνεργείων συντήρησης και επισκευής αυτοκινήτων, μοτοσικλετών και μοτοποδηλάτων.	Μέχρι το χρόνο λειτουργίας του συνεργείου.
5. Φάκελοι εξουσιοδότησης συνεργείων επισκευής και συντήρησης αυτοκινήτων, για χορήγηση Κάρτας Ελέγχου Καυσαερίων (ΚΕΚ)	Μέχρι το χρόνο ισχύος της εξουσιοδότησης.
6. Φάκελοι αδειών άσκησης επαγγέλματος μεταφορέα επιβατών και μεταφορέα εμπορευμάτων.	Μέχρι το χρόνο ισχύος της άδειας.
7.Φάκελοι με αιτήσεις, δικαιολογητικά κ.λ.π. υποψηφίων εκπαιδευτών οδηγών αυτοκινήτων και μοτοσικλετών που είχαν κατατεθεί πριν από την ισχύ του π.δ. 404/1996 και οι υποψήφιοι δεν ολοκλήρωσαν επιτυχώς τις προβλεπόμενες για την έκδοση της αιτούμενης άδειας εξετάσεις.	Άμεση εκκαθάριση με καταγραφή στους σχετικούς πίνακες του αριθμού πρωτοκόλλου, του ονοματεπωνύμου και ονόματος πατρός ή συζύγου του υποψηφίου και του αιτήματος
8. Δικαιολογητικά αναθεωρήσεων αδειών οδήγησης αυτοκινήτων και μοτοσικλετών καθώς και των ειδικών αδειών οδήγησης Ε.Δ.Χ. αυτοκινήτων	3

9. Φάκελοι ραδιοηλεκτρολόγων, ραδιοτεχνιτών, ασυρματιστών, ραδιοτηλεγραφητών, ραδιοτηλεφωνητών, μηχανοτεχνιτών, ηλεκτροτεχνιτών, επισκευαστών πεδήσεως ή άλλης κατηγορίας πτυχίων ή αδειών επισκευαστών αυτοκινήτων	5 Από την ημερομηνία χορήγησης του πτυχίου ή της άδειας, πλην του σχεδίου του χορηγηθέντος πτυχίου ή της άδειας κατά περίπτωση»

Άρθρο 2

Το άρθρο 5 του π.δ. 430/1979 (Α΄133), όπως ισχύει, αντικαθίσταται ως εξής:

«Άρθρο 5

Έγγραφα αρμοδιότητας Γενικής Διεύθυνσης Επικοινωνιών

Περιγραφή Εγγράφων	Χρόνος Διατήρησης σε έτη
1. Έγγραφα που αναφέρονται σε θέματα ταχυδρομικής εκμετάλλευσης:	
α) Έγγραφα και σχέδια αποφάσεων που αφορούν στην αναμόρφωση των πάσης φύσεως ταχυδρομικών τελών. Έγγραφα και προτάσεις που αφορούν στην έγκριση προμήθειας μηχανοκίνητων μέσων των Ελληνικών Ταχυδρομείων (ΕΛΤΑ). Έγγραφα και αποφάσεις που αφορούν στη μεταφορά των ταχυδρομικών αποστολών με θαλάσσια, εναέρια και χερσαία μεταφορικά μέσα. Έγγραφα και συμβάσεις που αφορούν στην συνεργασία των ΕΛΤΑ με τον ΟΤΕ και λοιπούς οργανισμούς και ΝΠΔΔ. Έγγραφα που είναι σχετικά με κατευθύνσεις και οδηγίες που παρέχονται στα ΕΛΤΑ και αποβλέπουν στην βελτίωση της ταχυδρομικής εξυπηρέτησης. Έγγραφα σχετικά με την δανειοδότηση των ΕΛΤΑ. Έγγραφα σχετικά με την αύξηση ή τη μείωση του μετοχικού κεφαλαίου των ΕΛΤΑ. Έγγραφα σχετικά με τις απαλλοτριώσεις των ΕΛΤΑ. Έγγραφα σχετικά με τις δωρεές υπέρ των ΕΛΤΑ. Έγγραφα σχετικά με την έκδοση γραμματοσήμων και τον φιλοτελισμό. Αποφάσεις και έγγραφα που αφορούν τον υπηρεσιακό οργανισμό των ΕΛΤΑ. Αποφάσεις και έγγραφα που αφορούν τον Γενικό Κανονισμό Προσωπικού των ΕΛΤΑ. Η έκδοση διοικητικών πράξεων σχετικών με τα όργανα διοίκησης των ΕΛΤΑ.	5
β) Έγγραφα, προτάσεις εγγραφής πιστώσεων στον κρατικό προϋπολογισμό και σχέδια αποφάσεων, που είναι σχετικά με την κατ' αποκοπή αποζημίωση των ΕΛΤΑ από το Δημόσιο, για την ταχυδρομική εξυπηρέτηση των Δημοσίων Υπηρεσιών και ορισμένων Νομικών Προσώπων που απαλλάσσονται από την καταβολή ταχυδρομικών τελών. Έγγραφα, προτάσεις εγγραφής πιστώσεων στον κρατικό προϋπολογισμό και λοιπά στοιχεία που είναι σχετικά με τις τρίμηνες αποδοχές του προσωπικού των ΕΛΤΑ που αποχωρεί από την υπηρεσία και συνταξιοδοτείται από το Δημόσιο. Πιστοποιητικά υπηρεσιακών μεταβολών και προϋπηρεσίας τέως ΤΤΤ και ταχυδρομικών υπαλλήλων. Έγγραφα - βεβαιώσεις σχετικά με ΤΤΤ και ταχυδρομικές σχολές.	5
γ) Αποφάσεις - έγγραφα τέως ΤΤΤ και ταχυδρομικής υπηρεσίας που αφορούν υπηρεσιακές μεταβολές του προσωπικού τους.	5

Περιγραφή Εγγράφων	Χρόνος Διατήρησης σε έτη
δ) Έγγραφα που είναι σχετικά με την επί πιστώσει αλληλογραφία. Έγγραφα και αποφάσεις που αφορούν στην εκδίκαση εφέσεων ταχυδρομικών εργολάβων των υπαιτίων απώλειας, βλάβης ή παραβίασης ταχυδρομικών αποστολών. Έγγραφα και αποφάσεις που αφορούν στις παραβάσεις πλοιάρχων, λογιστών πλοίων κλπ, καθώς και εισπρακτόρων ΚΤΕΛ κατά τη μεταφορά των ταχυδρομικών αποστολών. Έγγραφα που αφορούν γενικά στις ταχυδρομικές ανταποκρίσεις και διαβιβάσεις. Έγγραφα που αφορούν στην παρακολούθηση της οικονομικής κατάστασης των ΕΛΤΑ. Έγγραφα και σχέδια αποφάσεων που αφορούν την έγκριση του ετήσιου προϋπολογισμού εκμεταλλεύσεως των ΕΛΤΑ, την εκτέλεσή του, καθώς και των ενδεχόμενων τροποποιήσεών του. Έγγραφα σχετικά με τον ισολογισμό και απολογισμό των ΕΛΤΑ. Έγγραφα, σχέδια αποφάσεων και πάσης φύσεως στοιχεία σχετικά με την έγκριση του προγράμματος ανάπτυξης και τον προϋπολογισμό επενδύσεων των ΕΛΤΑ καθώς και την εκτέλεσή του. Έγγραφα σχετικά με την ανέγερση κτηρίων και γενικά τη στέγαση υπηρεσιών των ΕΛΤΑ. Έγγραφα και σχέδια αποφάσεων σχετικά με την αποζημίωση του ΟΣΕ για την έλξη ταχυδρομικών βαγονιών. Έγγραφα και σχέδια αποφάσεων σχετικά με τον καθορισμό των αποδοχών υπαλλήλων των ΕΛΤΑ που είναι και συνταξιούχοι του Δημοσίου. Έγγραφα σχετικά με τον ταχυδρομικό τεχνικό εξοπλισμό. Έγγραφα σχετικά με την εισαγωγή νέων ταχυδρομικών υπηρεσιών. Έγγραφα σχετικά με τη συνταξιοδότηση από το Δημόσιο τέως ταχυδρομικών και τηλεπικοινωνιακών υπαλλήλων. Έγγραφα σχετικά με την ασφάλιση του προσωπικού των ΕΛΤΑ. Έγγραφα και εισηγήσεις για θέματα που ανάγονται στις μισθολογικές διεκδικήσεις του προσωπικού των ΕΛΤΑ καθώς και στην υπηρεσιακή του κατάσταση.	5
ε) Έγγραφα και καταλογιστικές αποφάσεις κατά των υπαιτίων απώλειας, βλάβης ή παραβίασης ταχυδρομικών αποστολών. Έγγραφα και αποφάσεις που αφορούν στη συγκρότηση επιτροπών καταστροφής άχρηστης αλληλογραφίας. Έγγραφα που αφορούν στην παρακολούθηση των παραπόνων που υποβάλλουν οι πολίτες είτε με αναφορές, είτε μέσω του τύπου κατά των ΕΛΤΑ για την παρεχόμενη ταχυδρομική εξυπηρέτηση κλπ. Έγγραφα σχετικά με τη διακίνηση του ταχυδρομείου. Έγγραφα σχετικά με την πληρωμή συντάξεων από τις υπηρεσίες των ΕΛΤΑ. Έγγραφα σχετικά με τις υπηρεσίες ταχυδρομικών δεμάτων, επιταγών και Ταχυδρομικού Ταμιευτηρίου.	5
2. Έγγραφα που αναφέρονται σε θέματα τηλεπικοινωνιακής εκμετάλλευσης:	
α) Έγγραφα που αφορούν την εξαγορά επιχειρήσεων από τον ΟΤΕ.	5

Περιγραφή Εγγράφων	Χρόνος Διατήρησης σε έτη
β) Έγγραφα που αφορούν την τηλεγραφική και τηλεφωνική εκμετάλλευση εσωτερικού. Έγγραφα που αφορούν την τηλεγραφική και τηλεφωνική εν γένει εξυπηρέτηση των Δημοσίων υπηρεσιών και στρατιωτικών αρχών (στην κατηγορία αυτή περιλαμβάνονται και τα έγγραφα σχετικά με τους καταλογισμούς για υπέρβαση του ανώτατου ορίου μονάδων συνδιαλέξεων).	5
γ) Έγγραφα που αφορούν την εξέταση των διάφορων αιτημάτων και παραπόνων για θέματα τηλεγραφικής και τηλεφωνικής ανταπόκρισης καθώς και παραπόνων πολιτών κατά οργάνων του ΟΤΕ. Έγγραφα που αφορούν οικονομική κατάσταση του ΟΤΕ (προϋπολογισμό, ισολογισμό, δανειοδοτήσεις, κάλυψη ελλειμμάτων ΕΛΤΑ κλπ). Έγγραφα που αφορούν διάφορα αιτήματα προσωπικού του ΟΤΕ. Διάφορα στατιστικά στοιχεία κίνησης υπηρεσιών ΟΤΕ. Κοινοποιήσεις πρακτικών και αποφάσεων ΔΣ/ΟΤΕ.	5
δ) Έγγραφα που αφορούν την εν γένει πολιτική για τα τιμολόγια των υπηρεσιών εσωτερικού που παρέχονται από τον ΟΤΕ (τιμολόγια τηλεγραφίας, τηλεφωνίας, ΤΤ κυκλωμάτων, χορηγούμενες εκπτώσεις κλπ)	5 Μετά από την αναπροσαρμογή των τιμολογίων
3. Έγγραφα που αναφέρονται σε θέματα Διεθνών Επικοινωνιών:	
α) Έγγραφα σχετικά με την πληρωμή συνδρομών και οφειλών των Ελληνικών Ταχυδρομικών και Τηλεπικοινωνιακών Υπηρεσιών σε Διεθνείς Οργανισμούς. Έγγραφα που αναφέρονται στην αυτοματοποίηση Τηλεπικοινωνιακών Κέντρων και τη διάθεση τηλεπικοινωνιακών κυκλωμάτων για εκμετάλλευση. Εγκρίσεις διεξαγωγής διεθνών κρατικών τηλεφωνικών συνδιαλέξεων.	25
β) Έγγραφα σχετικά με θέματα τηλεφωνικών και ταχυδρομικών ανταποκρίσεων και τιμολογίων εσωτερικού -εξωτερικού.	5
γ) Έγγραφα σχετικά με την ισοτιμία δραχμής χρυσού φράγκου.	5
δ) Έγγραφα που αναφέρονται στη μέριμνα για την ανάπτυξη των ταχυδρομικών και τηλεπικοινωνιακών σχέσεων της χώρας με τις άλλες χώρες - μέλη της Παγκόσμιας Ταχυδρομικής Ένωσης, της Διεθνούς Ένωσης Τηλεπικοινωνιών και των οργάνων τους, καθώς και της Ευρωπαϊκής Διάσκεψης Ταχυδρομείων και Τηλεπικοινωνιών. Έγγραφα που αναφέρονται στην αποστολή υπαλλήλων της ΓΔΤΤ, των ΕΛΤΑ και του ΟΤΕ στο εξωτερικό για τη συμμετοχή σε Διεθνή Συνέδρια, την παρακολούθηση εκπαιδευτικών σεμιναρίων κλπ. Έγγραφα σχετικά με τη χορήγηση υποτροφιών (διμερών ή μέσω ΟΗΕ) για την εκπαίδευση ή μετεκπαίδευση υπαλλήλων της υπηρεσίας, των ΕΛΤΑ και του ΟΤΕ στο εξωτερικό. Έγγραφα που αναφέρονται στην τήρηση και παροχή στατιστικών στοιχείων των Ελληνικών και ξένων ταχυδρομικών και τηλεπικοινωνιακών υπηρεσιών. Έγγραφα που αναφέρονται σε εκκρεμείς οφειλές Ελληνικών πλοίων από την πραγματοποίηση τηλεπικοινωνιακής ανταπόκρισης μέσω παράκτιων σταθμών.	5

Περιγραφή Εγγράφων	Χρόνος Διατήρησης σε έτη
ε) Έγγραφα σχετικά με την οργάνωση συνεδρίων - διασκέψεων στη χώρα για την εξέταση κ.λ.π. ταχυδρομικών και τηλεπικοινωνιακών θεμάτων.	3
στ) Έγγραφα που αναφέρονται στην έκδοση, προμήθεια και εφοδιασμό των αρμόδιων Ελληνικών Υπηρεσιών με τα Διεθνή Ταχυδρομικά και Τηλεπικοινωνιακά έντυπα και δημοσιεύματα. Παράπονα συνδρομητών τηλεφωνίας - τηλεγραφίας - ΤΕΛΕΞ.	2
4. Έγγραφα που αναφέρονται σε θέματα τηλεπικοινωνιακής τεχνικής:	
α) Έγγραφα που έχουν σχέση με:Μελέτες και προγραμματισμό έργων κοινής υποδομής. Χρηματοδότηση και οικονομικό απολογισμό έργων κοινής υποδομής. Παραλαβή έργων κοινής υποδομής. Συμμετοχή σε συνόδους και παρακολούθηση έργου επιτροπών ΝΑΤΟ σχετικών με τηλεπικοινωνίες. Προστασία τηλεπικοινωνιακών εγκαταστάσεων. Τηλεπικοινωνιακά κυκλώματα στρατιωτικών αρχών και ΝΑΤΟ. (Από τις διατάξεις τις παρούσας περίπτωσης εξαιρούνται τα τυχόν υπάρχοντα έγγραφα που είναι χαρακτηρισμένα ως ανήκοντα στο υπαρχείο ΝΑΤΟ.)	25
β) Έγγραφα που αναφέρονται σε εγκρίσεις εισηγήσεων και αποφάσεων ΔΣ ΟΤΕ για προμήθειες τηλεπικοινωνιακού υλικού από την αλλοδαπή.	5
γ) Έγγραφα σχετικά με διεθνείς τηλεπικοινωνιακούς οργανισμούς, ευρωπαϊκούς δορυφόρους επικοινωνιών, ναυτιλιακούς δορυφόρους επικοινωνιών και με βελτίωση διεθνών τηλεπικοινωνιακών σχέσεων. (Γειτονικές και μη χώρες - υπερατλαντικές τηλεπικοινωνίες). Έγγραφα σχετικά με την τυποποίηση τηλεπικοινωνιακού και ηλεκτρονικού υλικού, με προγράμματα ανάπτυξης τηλεπικοινωνιών, με τηλεπικοινωνιακά δίκτυα σε οικοδομές, με την ΕΛΒΗΑ, με μελέτες - εισηγήσεις για τα μακροχρόνια σχέδια ανάπτυξης των τηλεπικοινωνιών για την εκτέλεση έργων κρατικού ενδιαφέροντος σε άγονες τηλεπικοινωνιακές γραμμές, με εγκρίσεις χορήγησης συναλλάγματος και τρόπου πληρωμής προμηθειών ΟΤΕ από την αλλοδαπή, με την παρακολούθηση εκτέλεσης των κατασκευαστικών προγραμμάτων του ΟΤΕ και με την έρευνα για την ικανοποίηση των προγραμμάτων επενδύσεων του ΟΤΕ από την εγχώρια παραγωγή.	5
δ) Έγγραφα που αναφέρονται στην αναθεώρηση συμβάσεων τις επταετίας.	3
ε) Έγγραφα που αναφέρονται σε αποστολές στο εξωτερικό, σε πολεοδομικά θέματα ΟΤΕ, σε ειρηνική χρησιμοποίηση του διαστήματος.	2
στ) Έγγραφα σχετικά με τις συλλογικές κεραίες.	10
5. Έγγραφα που αναφέρονται σε θέματα Τεχνικής Επικοινωνιών:	
α) Άδειες εκτελωνισμού και κατοχής ειδών ασυρμάτου για εμπορία. Άδειες κρυστάλλων. Άδειες πομποδεκτών. Άδειες κυκλοφορίας δεκτών τηλεόρασης. Άδειες Ραδιοδεκτών.	25

Περιγραφή Εγγράφων	Χρόνος Διατήρησης σε έτη
β) Έγγραφα που αφορούν σε αλληλογραφία με υπηρεσίες ασφαλείας πάνω σε θέματα εντοπισμού και δίωξης παρανόμως λειτουργούντων σταθμών ασυρμάτου.	5
γ) Έγγραφα που αφορούν σε αλληλογραφία με Νομαρχιακές Υπηρεσίες Συγκοινωνιών πάνω σε θέματα χορήγησης αδειών και πτυχίων.	3
δ) Επαγγελματικές άδειες και πτυχία. Άδεια άσκησης επαγγέλματος Ραδιοηλεκτρολόγου και Ραδιοτεχνίτη. Άδειες Ραδιοηλεκτρικών Εργαστηρίων. Γενικό πτυχίο Ραδιοτηλεγραφητή και Ραδιοτηλεφωνητή. Περιορισμένο πτυχίο ραδιοτηλεφωνητή. Πτυχίο Ραδιοερασιτεχνών. Άδειες κατοχής και λειτουργίας σταθμών ασυρμάτου. Άδειες κατοχής και λειτουργίας ερασιτεχνικών σταθμών. Άδειες κατοχής και λειτουργίας Ειδικών Ραδιοδικτύων. Άδειες κατοχής και λειτουργίας πειραματικών σταθμών. Άδειες κατοχής και λειτουργίας εκπομπών C.B. Άδειες λειτουργίας σταθμών ασυρμάτου πλοίων. Άδειες πομποδεκτών τηλεκατεύθυνσης μοντέλων πλοίων και αεροπλάνων. Διατάξεις εκπομπής για ιατρικούς σκοπούς.	Στο διηνεκές
ε) Εγκρίσεις τύπου ασυρματικών συσκευών καθώς και φάκελοι που αφορούν άδειες ιδιωτικών ραδιοφωνικών και τηλεοπτικών σταθμών.	Στο διηνεκές
6. Έγγραφα που αναφέρονται σε θέματα ραδιοσυχνοτήτων.	
Α) Έγγραφα σχετικά με Παράρτημα 25 MAR 2, με ναυτική διάσκεψη 1974, με σχέδια ραδιοφωνίας μακρών - μεσαίων κυμάτων, με συμβάσεις Ραδιοφωνίας και τηλεόρασης, με ραδιοφωνία μέσω δορυφόρου, με τηλεοπτικούς σταθμούς, γειτονικών χωρών, με δελτία ανακοίνωσης συχνοτήτων σε IFRB, με Ελληνογιουγκοσλαβική συμφωνία, με ομάδες εργασίας CEPT.	5
β) Έγγραφα σχετικά με συχνότητες κινητής αεροναυτικής υπηρεσίας VHF.	3
γ) Έγγραφα σχετικά με συχνότητες ΕΡΤ - ΥΕΝΕΔ, σχέδιο Κοπεγχάγης, συχνότητες V.O.A., συχνότητες ειδικών ραδιοδικτύων, συχνότητες ΟΤΕ, συχνότητες σωμάτων ασφαλείας, INTELSAT, F.C.C., Άρθρο 9^{A}, συχνότητες κινητής τηλεφωνίας, συχνότητες ενόπλων δυνάμεων, ραδιοδίκτυα πρεσβειών, C.C.I.R., Εγκύκλιος I.F.R.B., WARC 1979, συχνότητες ARFA.	2
δ) Έγγραφα σχετικά με EBU και με προγράμματα ραδιοφωνίας βραχέων κυμάτων.	1»

Άρθρο 3

Η ισχύς του παρόντος Διατάγματος αρχίζει από την δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Στον Υπουργό Μεταφορών και Επικοινωνιών αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος Διατάγματος.

Αθήνα, 29 Αυγούστου 2007

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΚΑΡΟΛΟΣ ΓΡ. ΠΑΠΟΥΛΙΑΣ

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ

ΜΙΧΑΗΛ-ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΛΙΑΠΗΣ

01002151009070012

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http://www.et.gr – e-mail: webmaster.et@et.gr